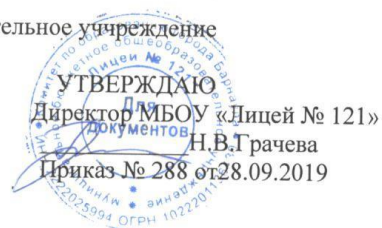


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Лицей № 121»

Рассмотрено Педагогическим советом
Принято Педагогическим советом
Протокол № 10 от 28.09.2019



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке предоставления и использования электронной формы учебников обучающимся
МБОУ «Лицей № 121»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 2730ФЗ (ред.от 01.05.2017), на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2018 « О Федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» .

Целью настоящего положения является создание условий для максимального обеспечения учебниками и учебной литературой учащихся МБОУ «Лицей № 121», в том числе электронной, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины(модули)(ч.3 ст. 35 Закона).

Порядок предоставления в пользование учащимся электронной формы учебников(ЭФУ), порядок пользования ЭФУ, а также порядок организации работы определяется:

Положением о БИЦ МБОУ «Лицей № 121»

Правилами пользования БИЦ МБОУ «Лицей № 121»»;

Данным Положением, утвержденным директором образовательной организации и согласованным с педагогическим советом.

Настоящее Положение:

является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность МБОУ «Лицей № 121» в образовательном процессе;

вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в образовательных учреждениях;

после внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции редакция Положения утрачивает силу.

Основная задача Положения: обеспечение электронной формой учебников образовательного процесса МБОУ «Лицей № 121»

Для реализации основной задачи Положения БИЦ:

анализирует состояния и потребности фонда электронной формой учебников;

комплектует фонд электронной формой учебников на основании образовательных

программ ОУ, учебного плана и УМК по преподаваемым в ОУ предметам;
осуществляет учет и контроль поступлений ЭФУ;
осуществляет выдачу ЭФУ в начале учебного года и контролирует возврат в фонд библиотеки ЭФУ в конце учебного года

2. Порядок формирования учебного фонда электронного фонда учебников в БИЦ

2.1. Комплектование учебного фонда электронных учебников происходит на основе «Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2018 г.

2.2. Фонд учебной литературы комплектуется на средства бюджетных ассигнований краевого бюджета, внебюджетных, а также иных средств в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Порядок предоставления в пользование электронных учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов

1. Электронные учебники и учебные пособия бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования. Учащиеся в обязательном порядке обеспечиваются учебной литературой в печатном или электронном виде. Электронные учебники предоставляются на добровольной основе и не являются обязательными для использования всеми учащимися.

2. Электронные учебники предоставляются обучающимся в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3. Выдача электронных учебников осуществляется заведующим БИЦ по письменному заявлению родителей (законных представителей) и их согласию обеспечить обучающихся электронным устройством соответствующим техническим требованиям для использования электронной версии учебника. Мобильный телефон использовать в виде электронного устройства категорически запрещено.

4. Заведующий БИЦ обязан зарегистрировать учащегося и выдать логин и пароль под роспись, сделав соответствующую запись в журнале регистрации выдачи электронных учебников.

5. После получения логина и пароля учащийся обязан установить электронные версии учебников на свое устройство.

6. Учащийся не имеет права передавать логины и пароли другим учащимся, третьим лицам.

7. Утерянные логины и пароли учащимися не восстанавливаются.

8. Предоставление электронных форм учебников может осуществляться по предметам музыка, изобразительное искусство, основы светской этики, информатика,

технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура.

9. В случае обнаружения проблем (проблемы с установкой приложения, отсутствие доступа к учебникам и т.п.) необходимо сообщить об этом техническому специалисту лица (инструкции по установке приложения для работы с ЭФУ находится в Приложении

4. Порядок организации работы по использованию электронных учебников на уроке.

1. При наличии электронной подписи, в том числе простой (логин и пароль) обучающийся должен обеспечить её конфиденциальность, не допускать компрометации. В случае компрометации (или подозрения в компрометации) обучающийся обязан немедленно сообщить об этом системному администратору ОУ для блокирования учётной записи и генерации нового пароля доступа.

2. Категорически запрещено искать в приложении для работы с ЭФУ уязвимости или возможности, не предусмотренные разработчиками, пытаться взломать систему, несанкционированно получать или загружать данные в систему или получать системные права, не соответствующие пользовательской роли обучающегося или его родителя (законного представителя).

3. При использовании приложения для работы с ЭФУ не допускается создание и распространение информации, запрещенной законодательством, либо нарушающей этические нормы и учебную дисциплину, в том числе информацию сексуального характера, нецензурную брань, выражение национальной, классовой и иной нетерпимости, нарушение авторских прав, в том числе прав на программное обеспечение.

7. Учащиеся обязаны соблюдать правила пользования электронными учебниками.

8. В случае перехода учащихся в течение учебного года в другую общеобразовательную организацию, доступ к электронным учебникам блокируется.

9. Родители (законные представители) имеют право самостоятельно принимать решение об использовании электронных учебников в образовательном процессе для своего ребенка.

10. Администрация образовательного учреждения не вправе заставить родителей (законных представителей) использовать электронные учебники в процессе обучения их детей.