

РАССМОТРЕНО
Управляющий совет
МБОУ «Лицей № 121»
от 17.09.2019 г.
Протокол № 10

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБОУ «Лицей № 121»
от 20.09.2019г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей № 121»
Н.В.Грачева
Приказ № 323 от 20.09.2019г.
Приказ № 76 от 16.02.2023г.



Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №121»

1. Общие положения

- 1.1. Высшим коллегиальным органом управления Учреждения МБОУ «Лицей №121» является Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание)
- 1.2. Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Лицей №121» от 09.09.2019,
- 1.4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, другими федеральными, региональными законами и подзаконными актами, нормативно-правовой документацией.
- 1.5. Общее собрание работников Учреждения создается в целях расширения коллегиальных и демократических форм управления образовательной организацией.
- 1.6. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения в целом, трудового коллектива Учреждения.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания:

- принимает локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, в том числе Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
 - избирает прямым открытым голосованием членов Управляющего совета Учреждения, кандидатуры в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;
 - рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения.
- 2.1. Общее собрание может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения или передавать данные полномочия другим коллегиальным органам Учреждения.

3. Состав и порядок работы

- 3.1. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.
- 3.2. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.
- 3.3. Ведение Общего собрания возлагается на председательствующего, избираемого Общим собранием ежегодно на первом заседании.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общее собрание;
- информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за неделю до дня его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с работниками и администрацией Учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с работниками и администрацией Учреждения);
- контролирует выполнение решений Общего собрания (совместно с работниками Учреждения).

3.5. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа работников.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания.

3.8. Решения Общего собрания согласовываются с директором Учреждения, обязательны для выполнения членами коллектива и администрацией Учреждения.

3.9. Решение Общего собрания, (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех работников Учреждения.

3.10 Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения, по решению Управляющего совета Учреждения или по заявлению 1/3 участников образовательного процесса, поданному в письменном виде.

4. Права и ответственность Общего собрания работников Учреждения

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на представителей Учредителя Учреждения, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый участник Общего собрания работников имеет право потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;

4.3. Каждый участник Общего собрания работников Учреждения имеет право при несогласии с решением Общего собрания работников высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.4. Каждый участник Общего собрания работников Учреждения имеет право быть избранным в Комиссию по урегулированию споров участников образовательного процесса.

4.5. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций.

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

5.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания

5.4. Нумерация ведется от начала календарного года.

5.5. Протоколы Общего собрания работников хранятся 5 лет.

Директор организует хранение протоколов Общего собрания. Протоколы (выписки из книги протоколов) предоставляются Собственнику и работникам лицея по их требованию в любое рабочее время.

5.6 Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.