

ПРИНЯТО
Педагогический совет
МБОУ «Лицей №121» г.Барнаула
Протокол от «22» августа 2024г. № 9

УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея
приказ от 22.08.2024г. №270

_____ Н.В.Грачева

**План работы
по подготовке к ГИА
МБОУ «Лицей №121»
на 2024 /2025 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
Работа администрации по общим вопросам				
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников за 2024 год	август 2024г.	Директор лицея Заместитель директора по УВР	Выявление проблем, планирование задач на 2024/2025 уч.год
2	Рассмотрение итогов, результатов, нововведений ОГЭ, ЕГЭ на заседаниях предметных кафедр, МО	Август-сентябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Рук-ли кафедр, МО	Выявление проблем, планирование задач на 2024/2025 уч.год
3	Издание приказа о назначении ответственных за подготовку и проведение итоговой аттестации в 9,11 классах	сентябрь	Директор лицея	Приказ
4	Заседания педагогического совета, кафедр по подготовке и проведению итоговой аттестации.	в течение года	Заместители директора по УВР, Руководители кафедр	протокол
5	Формирование базы данных ЕГЭ, ОГЭ: -об учащихся 9,11 классов -о педкадрах	Декабрь-апрель корректировка в течение года	Заместитель директора по УВР	База данных
6	Формирование документальной базы организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	в течение года федерального, регионального, муниципального школьного уровня	Заместители директора по УВР	папки- накопители

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
7	Организация оперативного консультирования, информирования по вопросам проведения итоговой аттестации	в течение года	Директор лицея Заместители директора по УВР	Информация на сайте
8	Проверка школьной документации 9,11 классов (в том числе классных журналов)	ноябрь декабрь март	Директор лицея Заместители директора по УВР	Справка
9	Подготовка списка учащихся 9,11 классов сдающих экзамены по выбору	январь- март	Директор лицея Заместители директора по УВР	База данных выпускников 9,11-х классов
10	Оформление документов для сдачи экзаменов в форме ГВЭ	До 1 марта	Заместители директора по УВР	Список учащихся
11	Формирование пакета документов на досрочную сдачу ЕГЭ	До 1 марта	Заместители директора по УВР	Список учащихся
12	Контроль за обучением, входящих в группу «риска»	Раз в месяц	Заместители директора по УВР Учителя-предметники	Собеседование
13	Организация тренировочного тестирования в форме ОГЭ, ЕГЭ	В течение учебного года	Директор лицея Заместители директора по УВР Учителя-предметники	Договор с АЦиОКО (на добровольной основе)/ протоколы результатов
14	Проведение итогового собеседования в 9-х классах	февраль март май	Заместители директора по УВР Комиссия по проведению итогового	Допуск учащихся к итоговой аттестации

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
			собеседования	
15	Проведение итогового сочинения в 11-х классах	декабрь февраль май	Заместители директора по УВР Комиссия по проверке сочинений	Допуск учащихся к итоговой аттестации
16	Проведение педагогического совета по вопросам: - Результаты итоговой аттестации выпускников в 2023/2024 учебном году и задачи на новый 2024/2025 учебный год; -О допуске учащихся к итоговой аттестации - О выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании. Награждение выпускников медалями «За особые успехи в учении», Похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов»	по плану	Директор лицея	протокол педсовета
17	Проведение государственной итоговой аттестации	согласно установленным срокам	Директор лицея Заместители директора по УВР	организация аттестации
18	Информирование комитета по образованию города о явке учащихся на ЕГЭ, ОГЭ; предоставление (при наличии) документов об отсутствии на экзамене по уважительной причине	В день проведения экзамена	Директор лицея Заместители директора по УВР	Отчет о явке, справки (при наличии)
19	Подготовка к выдаче документов об образовании: -издание приказов о назначении ответственных за заполнение документов об образовании; -составление сводной ведомости годовых и итоговых отметок по учебным предметам; -ознакомление выпускников (под роспись) с отметками сводной ведомости; -заполнение книги выдачи документов об образовании ответственными педагогами, назначенными приказом директора;	май-июнь	Директор лицея Заместители директора по УВР Классные руководители	приказы акты

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
	-заполнение документов об образовании.			
20	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2025 году	июнь-июль	Заместитель директора по УВР	Выявление проблем и типичных ошибок
21	Проведение единого дня ЕГЭ, ОГЭ	январь	Директор Заместитель директора по УВР	Повышение информационной компетентности родителей, выпускников по вопросам проведения ГИА
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1	Посещение уроков, консультаций, контроль выполнения программ	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР	Своевременная корректировка программ, выявление проблем при подготовке к итоговой аттестации
2	Участие в ВПР (всероссийских проверочных работах) по физике, химии, биологии, истории, географии, иностранному языку	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР	Выявление проблем в преподавании предметов
3	Проведение ВШК по качеству преподаваемых предметов	В течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение качества преподаваемых предметов
4	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ЕГЭ-11 по обязательным учебным предметам	Август-сентябрь	Директор Заместитель директора по УВР	Проведение дополнительного этапа ГИА-9, ЕГЭ-11

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
5	Проведение пробного итогового сочинения в 11-х классах	октябрь	Заместители директора по УВР	Выявление проблем при написании сочинения у выпускников
6	Обеспечение прохождения курсовой переподготовки учителей, работающих в 9,11кл: -математика -русский язык -другие предметы	по графику	Директор лицея Зам. директора по НМР	график курсовой переподготовки
7	Планирование и контроль итогового повторения в 9, 11 классах	Сентябрь, апрель, май	Директор лицея Заместитель директора по УВР	тематическое планирование по предметам
8	Проведение тренировочных работ в формате ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Ноябрь-апрель	Заместитель директор по УВР Учителя	Выявление пробелов в знаниях, отработка процедуры сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ
9	Проведение пробного итогового сочинения в 10-х классах	март	Заместители директора по УВР	Выявление проблем при написании сочинения у выпускников 10-х классов и их ликвидация
Работа администрации с учителями				
1	Ознакомление членов педагогического коллектива с нормативными документами итоговой аттестации	в течение года	Директор лицея Заместители директора по УВР	

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
2	Организация индивидуальной коррекционной работы с учащимися «группы риска» по подготовке к государственной итоговой аттестации.	в течение года	Заместители директора по УВР. Учителя-предметники	Списки учащихся, мониторинг
3	Совещания при зам. директора - Мониторинг пробных репетиционных экзаменов -Итоги классно-обобщающего контроля в 9, 11 классах	по плану февраль-март	Директор лица, заместители директора по УВР	Справка
4	Организация методической помощи учителям, впервые выпускающих школьников и (или) испытывающим затруднение при подготовке выпускников к итоговой аттестации.	в течение года в разных формах	Директор лица Заместитель директора по УВР	индивидуальные консультации
5	Организация участия педагогов в работе городских семинаров, вебинаров для учителей 9,11 классов, проводимых комитетом по образованию г. Барнаула с целью подготовки учащихся к итоговой аттестации.	в течение года	Директор лица Заместитель директора по УВР	Повышение компетентности педагогов в вопросах подготовки к ГИА
6	Оформление школьного информационного стенда о проведении государственной итоговой аттестации выпускников. Оформление стендов «Готовимся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ» в предметных кабинетах Размещение материалов по государственной итоговой аттестации на сайте лица.	октябрь-июнь	Заместитель директора по УВР; учителя-предметники, ответственный за функционирование сайта	функционирование постоянно действующих уголков по подготовке учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации
7	Информирование педагогов, работающих в выпускных классах, о расписании ЕГЭ, ОГЭ, продолжительности экзаменов, перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных к	январь	Заместители Директора по УВР	Стенд информации, сайт

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
	использованию на ЕГЭ, ОГЭ			
Работа администрации с обучающимися				
1	Ознакомление обучающихся с порядком проведения государственной итоговой аттестации	в течение года	Директор лицея Зам. директора по УВР	Приложение к протоколу собрания
2	Организация дополнительных занятий на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.)	в течение года	Заместитель директора по УВР Учителя	Групповые, индивидуальные консультации с уч-ся
3	Формирование навыков прохождения итоговой аттестации в 9, 11 классах	в течение года	Учителя предметники	тренировочные тестирования
4	Ознакомление учащихся с материалами для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	постоянно	Учителя предметники	Информация
5	Психологическая поддержка участников экзаменов. Проведение с учащимися 9 и 11 классов тренингов с участием педагога –психолога	в течение года	Классные руководители	Тренинг
6	Организация и проведение обучения учащихся по заполнению бланков ЕГЭ, ГИА, изучение инструкций	в течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	тренировочные занятия
7	Проведение итогового сочинения	Декабрь Февраль май	Заместители директора по УВР Комиссия по проверке сочинений	Допуск учащихся к итоговой аттестации
8	Информирование выпускников: -о местах и сроках подачи заявлений на участие в итоговом сочинении и ГИА; -о расписании ЕГЭ, ОГЭ, продолжительности экзаменов; -о перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - об условии допуска в резервные дни; -о сроках и местах ознакомления с результатами ГИА;	Октябрь-май	Заместители директора по УВР	Стенд информации, сайт лицея, листы ознакомления на кл. часах

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
	-о сроках, местах и порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами			
9	Информирование выпускников о результатах ЕГЭ	В день объявления официальных результатов	Заместители директора по УВР	Стенд информации, сайт
10	Принятие апелляций о несогласии с выставленными баллами	В течение 3-х дней после официального объявления результатов	Заместители директора по УВР	Передача апелляций в конфликтную комиссию
Работа администрации с родителями				
1	Информирование родителей: -о местах и сроках подачи заявлений на участие в итоговом сочинении и ГИА; -о расписании ЕГЭ, ОГЭ, продолжительности экзаменов; -о перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - об условии допуска в резервные дни; -о сроках и местах ознакомления с результатами ГИА; -о сроках, местах и порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами	Октябрь-май	Директор лицея Заместители директора по УВР	Размещение информации на стенде, сайте лицея, проведение родительских собраний
2	Ознакомление родителей со сборниками материалов для подготовки к ЕГЭ, ГИА	постоянно	Директор лицея Заместители директора по УВР Классные руководители	Индивидуальные Беседы протокол род. Собрания
3	Систематическое информирование родителей об уровне подготовки учащихся к экзамену	постоянно	Классные руководители Учителя	Информационный Материал

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
4	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, и обсуждение всех возникающих вопросов при подготовке к экзаменам	в течение года	Директор лицея Заместители директора по УВР	протокол родительского собрания
5	Информирование выпускников о расписании ЕГЭ, ОГЭ, продолжительности экзаменов, перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных к использованию на ЕГЭ, ОГЭ	январь	Заместители директора по УВР	Стенд информации, сайт
6	Проведение единого дня ЕГЭ, ОГЭ	январь	Заместители директора по УВР	Повышение информационной компетентности родителей, выпускников по вопросам проведения итоговой аттестации
7	Информирование выпускников и родителей о результатах ЕГЭ	В день объявления официальных результатов	Заместители директора по УВР	Стенд информации, сайт
8	Организация работы психологов по консультированию выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам психологической поддержки	В течение года	Заместители директора по УВР	Психологическая поддержка, снятие эмоциональной напряженности