

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Лицей № 121»

02.09.2024г

ПРИКАЗ

г.Барнаул

№277

*О создании комиссии по родительскому контролю
за организацией питания
обучающихся МБОУ «Лицей №121»*

В целях осуществления контроля организации питания обучающихся, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоке МБОУ «Лицей №121»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю, включая родительскую общественность, за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Лицей №121» на основании методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», положения «О комиссии по общественному контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Лицей №121» в составе:
Лобовой О. А., заместителя директора по ВР
Денисовой В.Н., медицинского работника
Сайберт Е. И., учителя английского языка
Поскребковой Н. А., Кальной Е. П., представителей родительской общественности.
2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).
3. Утвердить график проведения родительского контроля на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор лицея

Н. В. Грачева

С приказом ознакомлены:


_____/Лобова О. А./
_____/Денисова В. Н./
_____/Сайберт Е. И./
_____/Кальная Е. П./
_____/Поскребкова Н. А./

**План работы комиссии по контролю
за организацией и качеством питания обучающихся
на 2024-2025 учебный год**

Цель: обеспечение качественным питанием учащихся в учреждении образования, создание условий, способствующих укреплению здоровья и формирование навыков правильного здорового и культурного питания, увеличение количества учащихся, охваченных горячим питанием.

Задачи:

- обеспечить качественное, сбалансированное питание детей;
- вести пропаганду здорового питания и здорового образа жизни;
- формировать у учащихся и законных представителей потребности правильного и культурного питания как неотъемлемой части сохранения и укрепления здоровья.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	Утверждение графика питания учащихся в школьной столовой	до 01.09.2024	Лобова О.А., замдиректора по ВР
2.	Организация дежурства учителей в школьной столовой	на протяжении учебного года	Лобова О.А., замдиректора по ВР
3.	Организация горячего питания в учреждении образования	в течение года	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
4.	Проверка соблюдения учащимися правил личной гигиены перед приёмом пищи	в течение года	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
5.	Систематическое проведение рейдов: -по проверке качества приготовления пищи; -соблюдения меню.	в течение года	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

<p>6.</p>	<p>Заседания Комиссии:</p> <p>1. -Ознакомление с планом работы комиссии по питанию на 2024-2025 учебный год.</p> <p>-Нормативные правовые акты, иные документы по организации питания в учреждении образования.</p> <p>-Мониторинг охвата учащихся горячим питанием.</p> <p>2. -О результатах проверки качества приготовления пищи, санитарно-гигиенического состояния обеденного зала и пищеблока, культура поведения учащихся в школьной столовой.</p> <p>-Анализ проверки наличия сертификата качества поступающей продукции.</p> <p>3. -Работа технологического оборудования на пищеблоке.</p> <p>-Мониторинг охвата учащихся горячим питанием.</p> <p>4. -Контроль за хранением овощей.</p> <p>-Состояние охраны труда на пищеблоке.</p> <p>-Результаты анкетирования учащихся по вопросам питания.</p> <p>-Соблюдение поточности технологического процесса при приготовлении блюд.</p> <p>5. Отчёт о работе комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в текущем учебном году.</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Лобова О.А., замдиректора по ВР</p>
<p>7.</p>	<p>Анкетирование учащихся и родителей по вопросу удовлетворённости горячим питанием</p>	<p>в течение года</p>	<p>Лобова О.А., замдиректора по ВР</p>
<p>9.</p>	<p>Совещание при директоре «Организация питания учащихся»</p>	<p>в течение года</p>	<p>Лобова О.А., замдиректора по ВР</p>

Приложение №2
к приказу от 02.09.2024г. № 277

График

проведения родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Лицей №121» на 2024-2025 учебный год

Период контроля	Дата контроля	Классы родительского контроля	Ответственный
Сентябрь	23.09 – 27.09	3 классы	Лобова О.А., замдиректора по ВР
Октябрь	21.10 – 25.10	2 классы	Лобова О.А., замдиректора по ВР
Ноябрь	25.11 – 29.11	1 классы	Лобова О.А., замдиректора по ВР
Декабрь	16.12 – 20.12	5 классы	Лобова О.А., замдиректора по ВР
Январь	20.01 – 24.01	6 классы	Лобова О.А., замдиректора по ВР
Февраль	17.02 – 21.02	7 классы	Лобова О.А., замдиректора по ВР
Март	17.03 – 17.03	8 классы	Лобова О.А., замдиректора по ВР
Апрель	21.04 – 25.04	9 классы	Лобова О.А., замдиректора по ВР
Май	12.05 – 16.05	10-11 классы	Лобова О.А., замдиректора по ВР